



URADNO GLASILO OBČINE SVETI TOMAŽ

Sveti Tomaž, 21.12.2023
TISKOVINA

Letnik 1

Številka 23/2023

POŠTNINA PLAČANA PRI POŠTI TOMAŽ

VSEBINA

- 51. ODLOK O PRORAČUNU OBČINE SVETI TOMAŽ ZA LETO 2024
- 52. NAČRT RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM OBČINE SVETI TOMAŽ V LETU 2024
- 53. KADROVSKI NAČRT ZA LETO 2024 IN 2025

51.

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US 18/23 – ZDU-10 in 76/23) in 23. člena statuta Občine Sveti Tomaž (Uradni vestnik Občine Ormož št. 7/07 in Uradno glasilo Občine Sveti Tomaž št. 20/2017 in 09/2018) je Občinski svet Občine Sveti Tomaž na 9. redni seji, 19.12. 2023 sprejel

ODLOK O PRORAČUNU OBČINE SVETI TOMAŽ ZA LETO 2024

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen (vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Sveti Tomaž za leto 2024 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen (sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
		v eurih
Skupina / Podskupina kontov		Proračun 2024
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)		2.556.130

	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.213.933
70	DAVČNI PRIHODKI	2.040.650
700	Davki na dohodek in dobiček	1.908.757
703	Davki na premoženje	88.933
704	Domači davki na blago in storitve	42.960
71	NEDAVČNI PRIHODKI	173.283
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	135.833
711	Takse in pristojbine	4.300
712	Globe in denarne kazni	3.400
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.000
714	Drugi nedavčni prihodki	28.750
72	KAPITALSKI PRIHODKI	33.377
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	25.000
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	8.377
73	PREJETE DONACIJE	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	308.820
740	Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	302.548
741	Prejeta sredstev iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	6.272
II.	SKUPAJ ODHODKI	3.021.567
40	TEKOČI ODHODKI	1.022.288
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	256.299
401	Prispevki delodajalca za socialno varnost	42.632
402	Izdatki za blago in storitve	655.571
403	Plačila domačih obresti	39.240
409	Rezerve	28.546
41	TEKOČI TRANSFERI	1.147.203
410	Subvencije	61.100
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	659.304
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	78.145
413	Drugi tekoči domači transferi	348.654
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	784.553
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	784.553
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	76.522
431	Investicijski transferi privatnim in fizičnim osebam, ki niso prorač. uporabniki	43.000
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	24.522
III.	PRORAČUNSKI PRIMANKLJAJ (PRESEŽEK) (I.-II.)	-465.437

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina / Podskupina kontov	Proračun 2024
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN KAPITALSKIH DELEŽEV	0
75 Prejeta vračila danih posojil	0
750 Prejeta vračila danih posojil	0

V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
44	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	0
440	Dana posojila	0
VI.	Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev (IV.-V.)	0

C. RAČUN FINANCIRANJA

Skupina / Podskupina kontov		Proračun 2024
VII.	ZADOLŽEVANJE	
50	ZADOLŽEVANJE	
500	Domače zadolževanje	
VIII.	ODPLAČILA DOLGA	91.667
55	ODPLAČILA DOLGA	91.667
550	Odplačila domačega dolga	91.667
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-557.104
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-91.667
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	465.437
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12.PRETEKLEGA LETA	557.104

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Sveti Tomaž.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen (izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke-konta. Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prejemki so tisti, ki so določeni v 43. členu ZJF in tisti, ki so določeni v 80. členu ZJF.

**5. člen
(prerazporejanje pravic porabe)**

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v finančnem načrtu neposrednih uporabnikov: občinskega sveta, nadzornega odbora, župana in občinske uprave odloča župan na predlog pristojnega uslužbenca za finance. Prerazporejanje je možno med proračunskimi postavkami v posebnem delu proračuna med finančnimi načrti neposrednih proračunskih uporabnikov. Prerazporeditev pravice porabe župan odobri s pisnim sklepom iz katerega je razvidna prerazporeditev med proračunskimi postavkami ter na katerem kontu se pravica povečuje in na katerem se zmanjšuje, tako da ostane proračun uravnotežen, oziroma na kateri postavki se odpira nov konto.

Župan poroča občinskemu svetu o izvršenih prerazporeditvah, skupaj s poročilom o izvrševanju šestmesečne realizacije proračuna in z zaključnim računom, ko občinskemu svetu poroča o veljavnem proračunu in njegovi realizaciji.

**6. člen
(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)**

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 80 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega;

1. v letu 2025 60 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 20 % odobrenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 30 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

**7. člen
(spreminjanje načrta razvojnih programov)**

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitev projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov do 20 % izhodiščne vrednosti odloča župan, ki lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Občinski

svet odloča o uvrstitvi projektov v veljavni načrt razvojnih programov in o spremembi vrednosti projektov nad 20 % izhodiščne vrednosti projektov.

Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

8. člen (proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. proračun proračunske rezerve, oblikovanje po ZJF,
2. proračun stanovanjskega sklada,
3. stanovanjski rezervni sklad

Proračunska rezerva se v letu 2024 oblikuje v višini 6.600 eurov.

Na podlagi za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF vključno do višine 5.000 eurov župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

9. člen (financiranje posrednih in ostalih proračunskih uporabnikov)

Sredstva za financiranje programov posrednih proračunskih uporabnikov se zagotovijo v skladu s predpisi, ki urejajo posamezna področja.

Višino in obseg porabe sredstev namenjenih za delovanje posrednih in drugih uporabnikov proračuna, ki ni določena s predpisi in merili določi župan s sklepom v okviru zagotovljenega obsega sredstev za posamezno proračunsko postavko.

Poraba sredstev za sofinanciranje programov posrednih in drugih proračunskih uporabnikov se določi s pogodbo.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

10. člen (odpis terjatev)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2024 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 200 eurov.

Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika ne presega stroška dveh eurov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

11. člen (obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Župan je pooblaščen, da odloča o likvidnostnem zadolževanju do višine 5 % vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna, če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti.

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2024 ne bo zadolževala.

Občina Sveti Tomaž v letu 2024 ne bo izdajala poroštev.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**12. člen
(začasno financiranje v letu 2025)**

V obdobju začasnega financiranja Občine Sveti Tomaž v letu 2025, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

**13. člen
(uveljavitev odloka)**

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu občine Sveti Tomaž.

Številka: 410-0007/2023
Sveti Tomaž, 19.12.2023

**Župan občine Sveti Tomaž
Mirko CVETKO I.r.**

PRILOGA

Posebni del proračuna in načrt razvojnih programov

52.

Na podlagi 24. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18) in Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 31/18) in 23. člena Statuta Občine Sveti Tomaž (Uradni vestnik občine Ormož, številka 7/07 in Uradno glasilo občine Sveti Tomaž št. 20/2017 in 9/18) je občinski svet, na svoji 9. redni seji, dne 19.12.2023, sprejel

**NAČRT RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM OBČINE SVETI TOMAŽ
V LETU 2024****1. člen**

Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja za leto 2024 se načrtuje v orientacijski vrednosti **8.099,00 EUR**.

Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja obsega naslednje nepremičnine:

Zap. št	Upravljaliec	Vrsta nepremičnine	Samoupravna Lokalna skupnost	Parc. št.	Okvirna površina v m ²	Katastrska občina	Predvidena sredstva
1	Občina Sv.Tomaž	Zemljišče potrebno za prečrpalnico	Občina Sv. Tomaž	258/2	273	Koračice	600
2	Občina Sv.Tomaž	po zemljišču poteka cesta	Občina Sv. Tomaž	1001	438	Bratonečice	2190
3	Občina Sv.Tomaž	Po zemljišču poteka cesta	Občina Sv. Tomaž	185/2	274	Mala vas	274
4	Občina Sv.Tomaž	po zemljišču poteka cesta	Občina Sv. Tomaž	178/2	369	Mala vas	370
5	Občina Sv.Tomaž	Zemljišče-cesta	Občina Sv. Tomaž	62/8	62	Tomaž	310
6	Občina Sv.Tomaž	Zemljišče –cesta	Občina Sv. Tomaž	62/6	105	Tomaž	525
7	Občina Sv.Tomaž	Zemljišče-cesta	Občina Sv. Tomaž	62/9	85	Tomaž	850
8	Občina Sv. Tomaž	Zemljišče –cesta	Občina Sv. Tomaž	1218/4	62	Koračice	310
9	Občina Sv.Tomaž	Zemljišče-cesta	Občina Sv.Tomaž	1110/5	427	Rucmanci	Brezplačen prenos
10	Občina Sv.Tomaž	Zemljišče-cesta	Občina Sv.Tomaž	1101/2	1084	Rucmanci	Brezplačen prenos
11	Občina Sv.	Zemljišče-cesta	Občina	1118/4	273	Rucmanci	Brezplačen

	Tomaž		Sv.Tomaž				prenos
15	Občina Sv. Tomaž	zemljišče-cesta	občina Sveti Tomaž	1014/5	534	Koračice	2.670
	Skupaj 1-13						8.099,00

Zemljišče 258/2 k.o. Koračice je potrebno za prečrpalnico.

Po zemljiščih s par. 1001 k.o. Bratonečice poteka občinska cesta.

Po zemljiščih s par. 185/2 in 178/2 k.o. Mala vas poteka občinska cesta.

Zemljišča s parc. št. 62/6, 62/8 in 62/9 k.o. Tomaž se nahaja v centru Svetega Tomaža. Parcela 62/6 in 62/8 predstavljale del ceste, ki služi kot dovozna pot do bloka Sveti Tomaž 35a in 35 b.

Zemljišče s parc. 1218/4 k.o. Koračice predstavlja del ceste v Hranjigovcih.

Po zemljiščih 1110/5, 1101/2 in 1118/4 k.o. Rucmanci poteka občinska cesta.

Po zemljišču s parc. št. 1014/5 k.o. Koračice poteka občinska cesta.

Skupna vrednost pravnih poslov, ki niso predvideni v predmetnem Načrtu pridobivanja z nepremičnin premoženjem Občine Sveti Tomaž za leto 2024, znaša največ 1.500,00 EUR. (20%).

2. člen

Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem za leto 2024 se načrtuje v orientacijski vrednosti **33.377,00 EUR**.

Občina Sveti Tomaž ugotavlja, da nepremičnega premoženja navedenega v tem členu ne potrebuje za svoje potrebe, zato ga lahko proda.

I. Načrt prodaje obsega naslednja stavbe:

Zap št.	Upravljalac	Sam. lokalna skupnost	Sifra in ime k.o.	naslov	Parc. št.	Vrsta nepremičnine	ID oznaka dela stavbe	površina v m2	Orientacijska vrednost
1	Občina Sveti Tomaž	Občina Sveti Tomaž	283 Tomaž	del stavbe 4, Sveti Tomaž 18	11/5	del stavbe, stanovanje 4, sveti Tomaž 18	Stavba 103-4	75,65	25.000,00
	Skupaj								25.000,00

Gre za okvirne vrednosti, pravni posel pa se bo sklenil po cenah določenih na podlagi cenitve«.

Na naslovu Sveti Tomaž 18, del stavbe 4, stanovanje v izmeri 75,65 bi želela odkupiti najemnica.

Skupna vrednost pravnih poslov, ki niso predvideni v predmetnem Načrtu razpolaganja z nepremičnin premoženjem Občine Sveti Tomaž za leto 2024, znaša največ 5.000 EUR. (20%).

II. Načrt prodaje obsega naslednja zemljišča

Zap št.	Upravljalac	Sam. lokalna skupnost	Sifra k.o.	K.o.	Parc. št.	površina	delež občine	Vrsta nepremičnine	Orientacijska vrednost
1	Občina Sveti Tomaž	Sveti Tomaž	279	Trnovci	1302	3431	1/4	zemljišče	583
2	Občina Sveti Tomaž	Sveti Tomaž	279	Trnovci	1356	295	1/4	Zemljišče	52
3	Občina Sveti Tomaž	Sveti Tomaž	279	Trnovci	690/1	2121	1/4	zemljišče	374
5	Občina Sveti Tomaž	Sveti Tomaž	279	Trnovci	692	917	1/4	zemljišče	734
6	Občina Sveti Tomaž	Sveti Tomaž	279	Trnovci	693	953	1/4	zemljišče	56
7	Občina Sveti Tomaž	Sveti Tomaž	279	Trnovci	694	1942	1/4	zemljišče	228
8	Občina Sveti Tomaž	Sveti Tomaž	279	Trnovci	695/1	3874	1/4	zemljišče	683
9	Občina Sveti Tomaž	Sveti Tomaž	279	Trnovci	695/2	3845	1/4	zemljišče	678
10	Občina Sveti Tomaž	Sveti Tomaž	279	Trnovci	696/2	539	1/4	zemljišče	95
11	Občina Sveti Tomaž	Sveti Tomaž	279	Trnovci	696/3	2979	1/4	zemljišče	525
12	Občina Sveti Tomaž	Sveti Tomaž	279	Trnovci	697	6223	1/4	zemljišče	1097
13	Občina Sveti Tomaž	Sveti Tomaž	279	Trnovci	698	1262	1/4	zemljišče	148
14	Občina Sveti Tomaž	Sveti Tomaž	279	Trnovci	699/3	3895	1/4	zemljišče	662
15	Občina Sveti Tomaž	Sveti Tomaž	279	Trnovci	707	4010	1/4	zemljišče	943
16	Občina Sveti Tomaž	Sveti Tomaž	279	Trnovci	763/3	406	1/1	zemljišče	156
17	Občina Sveti Tomaž	Sveti Tomaž	279	Trnovci	763/2	1933	1/1	zemljišče	1363

		Skupaj	8.377
--	--	--------	-------

Gre za okvirne vrednosti, pravni posel pa se bo sklenil po cenah določenih na podlagi ceniivte«.

Občina je po pokojni Rakuša Marjani podedovala deleže zemljišč s parc. št. 1302,1356, 690/1, 692, 693,694, 695/1, 695/2, 696/2, 696/3, 697, 698, 699/3, 707, 763/3 in 763/2 vse k.o. Trnovci. Ker jih ne potrebujemo jih nameravamo prodati.

Skupna vrednost pravnih poslov, ki niso predvideni v predmetnem Načrtu razpolaganja z nepremičnin premoženjem Občine Sveti Tomaž za leto 2024, znaša največ 1.675 EUR. (20%).

3. člen

NAČRT ODDAJE NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA V NAJEM

Načrt oddaje nepremičnega premoženje v najem za leto 2024 se načrtuje v orientacijski vrednosti 1.500,00 EUR. Načrt oddaje nepremičnega premoženja v najem obsega naslednje nepremičnine:

Zap. št.	Parc. št.	Katastrska občina	površina v m2	Vrsta nepremičnine
1	7/4	Rakovci	520+22	dvorišče
2	8/1	Rakovci	291	Pašnik 5
3	15/3	Koračice	635	Pašnik 5
4	704/2	Koračice	2742	pašnik
5	712/2	Koračice	119	pašnik
6	707/2	Koračice	981	Pašnik 5
7	706/1	Koračice	3358	Njiva 5
8	705/2	Koračice	935	Pašnik 5
9	711	Koračice	1061	Njiva 5
10	710/1	Koračice	568	Njiva 5
11	1788	Koračice	2939	travnik
12	526	Savci	4586	njiva
13	657/1	Savci	7666	njiva
14	658	Savci	300	pašnik
15	661/1	Savci	631	pašnik
16	1640/1	Moravci	3210	pašnik
17	1641/1	Moravci	2241	pašnik
18	1640/2	Moravci	1714	pašnik
19	1643/1	Moravci	3195	pašnik
20	1643/2	Moravci	388	pašnik
21	1464/1	Moravci	Do 1/2	pašnik
22	500	Pršetinci	5750	njiva
23	66	Pršetinci	10254, delež 4/6	njiva

4. člen

NAČRT RAVNANJA S PREMIČNIM PREMOŽENJEM

Občina ne razpolaga s premičnim premoženjem nad 10.000,00 EUR, zato v načrtu ni planirana nobena prodaja.

Planirana je nabava premičnega premoženja (priključkov za traktor-kosa, pobiralec trave, prednja hidravlika) v okvirni vrednosti 18.387,21 EUR.

5. člen

Ta načrt je sestavni del proračuna za leto 2024 in začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu občine Sveti Tomaž.

Številka: 410- 0007/2023

Sveti Tomaž, dne 19.12.2023

Mirko CVETKO I.r.
ŽUPAN OBČINE SVETI TOMAŽ

53.

Na podlagi Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E in 40/12 – ZUJF) in 23. člena Statuta Občine Sveti Tomaž (Uradni vestnik občine Ormož, številka 7/07 in Uradno glasilo občine Sveti Tomaž št. 20/2017 in 9/18) je občinski svet na svoji 9. redni seji, dne 19.12.2023 sprejel

KADROVSKI NAČRT ZA LETO 2024 IN 2025

Neposredni proračunski uporabniki	Število zaposlenih na dan 31.12.2022	Dovoljeno število zaposlenih na dan 31.12.2023 iz kadrovskega načrta	Predlog dovoljenega števila zaposlenih na dan 31.12.2024	Predlog dovoljenega števila zaposlenih na dan 31.12.2025
1	2	3	4	5
Občinska uprava	6	7	6	6
Občinska uprava	6	7	6	6

Župan ob pripravi predloga proračuna, v skladu z določili Zakona o javnih uslužbencih poda predlog kadrovskega načrta zaposlenosti za naslednje dve leti in ga nato usklajenega s sprejetim proračunom sprejme v 60 dneh po uveljavitvi proračuna.

V skladu s 8. členom Pravilnika o vsebini in postopkih za pripravo in predložitev kadrovskih načrtov (Uradni list RS št. št. 60/06, 83/06, 70/07 in 96/09) se navede število zaposlenih na dan 31.12. iz kadrovskega načrta za tekoče leto in predlog dovoljenega števila zaposlenih za naslednji dve proračunski leti. Sklepanje delovnih razmerij in upravljanje s kadrovskimi viri na občinski ravni poteka v skladu s kadrovskim načrtom, ki se pripravlja in sprejema na podlagi 42 do 45. Zakona o javnih uslužbencih.

Pravne podlage:

- Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS št. 63/07- UPB3 in 65/08)
- Pravilnik o vsebini in postopkih za pripravo in predložitev kadrovskih načrtov (Uradni list RS, št. 60/06, 83/06, 70/07 in 96/09)
- Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi, št. 100-4/2008 01/ZH z dne 28.07.2008 in 18.09.2010 in 16.01.2012 in 04.01.2016, 12.09.2017, 22.12.2017 in 26.09.2018 in 24.12.2018 in 05.10.2021 in 03.01.2022 in 30.03.2023)

Predlog kadrovskega načrta za leti 2024 in 2025

V letu 2024 je skupaj z režijskim obratom predvideno 6 zaposlenih.

V občinski upravi občine Sveti Tomaž so v letu 2024 predvideni 4 delavci in sicer direktor občinske uprave s VII. stopnjo izobrazbe, delavec za področje financ s VII. stopnjo izobrazbe, delavec s VII. stopnjo izobrazbe za področje turizma in pisarniškega poslovanja, in en delavec za področje čiščenja vseh poslovnih prostorov v lasti občine..

V okviru režijskega obrata sta predvidena 2 delavca s IV. stopnjo izobrazbe.

V času poletnih dopustov zaposlenih, bomo v skladu z možnostmi, nudili možnost opravljanja počitniškega dela kakšnemu študentu - ki oz. dijaku - inji, preko študentskega servisa.

V kolikor se bo pokazala možnost, predvidevamo v letih 2024 in 2025 omogočiti opravljanje obvezne delovne prakse kakšnemu dijaku – dijakinji oziroma študentu - študentki, našim občanom, ki je zanje pogoj za napredovanje v višji letnik, zelo pa so za tako obliko sodelovanja in pomoči zainteresirane tudi srednje šole in fakultete.

Številka: 410-0007/2023
Sveti Tomaž, dne 19.12.2023

Mirko CVETKO I.r.
ŽUPAN OBČINE SVETI TOMAŽ