



URADNO GLASILO OBČINE SVETI TOMAŽ

Sveti Tomaž 30.12.2014

Letnik 1

Številka 18/2014

TISKOVINA

POŠTNINA PLAČANA PRI POŠTI TOMAŽ

VSEBINA

- 45. ODLOK O PRORAČUNU OBČINE SVETI TOMAŽ ZA LETO 2015
- 46. NAČRT RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM OBČINE SVETI TOMAŽ V LETU 2015
- 47. KADROVSKI NAČRT ZA LETO 2015 IN 2016
- 48. SKLEP o imenovanju nadomestnega člana v svet javnega zavoda OŠ sveti Tomaž
- 49. POOBLASTILO za člana skupščine Centra za starejše občane Ormož
- 50. SKLEP o imenovanju nadzornega odbora občine Sveti Tomaž

45.

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 27/08-odl US, 76/08, 100/08-odl. US, 79/09, 14/10-odl US, 51/10, 84/10-odl US in 40/12-ZUJF), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo in 110/11-ZDIU12) in 23. člena statuta Občine Sveti Tomaž (Uradni vestnik Občine Ormož št. 7/07) je Občinski svet Občine Sveti Tomaž na 3. redni seji, 29.12. 2014 sprejel

ODLOK O PRORAČUNU OBČINE SVETI TOMAŽ ZA LETO 2015

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen
(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Sveti Tomaž za leto 2015 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštva občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen
(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina / Podskupina kontov	Proračun 2015
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	1.911.777,42

	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.738.896,20
70	DAVČNI PRIHODKI	1.646.583,31
700	Davki na dohodek in dobiček	1.526.439,00
703	Davki na premoženje	81.394,31
704	Domači davki na blago in storitve	38.750,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	92.312,89
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	71.050,00
711	Takse in pristojbine	1.150,00
712	Globe in denarne kazni	2.600,00
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.000,00
714	Drugi nedavčni prihodki	16.512,89
72	KAPITALSKI PRIHODKI	27.310,00
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	27.310,00
73	PREJETE DONACIJE	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	145.571,22
740	Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	114.926,41
741	Prejeta sredstev iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	30.644,81
II.	SKUPAJ ODHODKI	2.033.625,85
40	TEKOČI ODHODKI	682.817,61
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	162.640,85
401	Prispevki delodajalca za socialno varnost	25.758,00
402	Izdatki za blago in storitve	447.436,76
403	Plačila domačih obresti	13.036,00
409	Rezerve	33.946,00
41	TEKOČI TRANSFERI	793.600,66
410	Subvencije	54.384,00
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	431.570,96
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	72.507,64
413	Drugi tekoči domači transferi	235.138,06
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	479.455,19
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	479.455,19
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	77.752,39
431	Investicijski transferi privatnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	41.000,00
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	36.752,39
III.	PRORAČUNSKI PRIMANKLJAJ (PRESEŽEK) (I.-II.)	-121.848,43

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina / Podskupina kontov		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN KAPITALSKIH DELEŽEV	4.239,70
75	Prejeta vračila danih posojil	4.239,70
750	Prejeta vračila danih posojil	4.239,70
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0

44	Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	0
440	Dana posojila	0
VI.	Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev (IV.-V.)	4.239,70

C. RAČUN FINANCIRANJA

Skupina / Podskupina kontov		
VII.	ZADOLŽEVANJE	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
500	Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA	74.136,00
55	ODPLAČILA DOLGA	74.136,00
550	Odplačila domačega dolga	74.136,00
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-191.744,73
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-74.136,00
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	121.848,43
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12.PRETEKLEGA LETA	191.744,73

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Sveti Tomaž.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen
(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke-konta.

4. člen
(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- prihodki požarne takse,
- okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda,
- okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov,
- lovska koncesijska dajatev,
- prihodki iz naslova namenskih sredstev državnega proračuna za investicije,

- prihodki iz naslova najemnin za komunalno infrastrukturo,
- prihodki iz naslova najemnin za grobove,
- prihodki od občanov, ki se namenijo za namene za katere se pobirajo (sofinanciranje modernizacije JP),
- drugi namenski prihodki sofinancerjev.

5. člen
(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v finančnem načrtu neposrednih uporabnikov: občinskega sveta, nadzornega odbora, župana in občinske uprave odloča župan na predlog pristojnega uslužbenca za finance. Prerazporejanje je možno med proračunskimi postavkami v posebnem delu proračuna med finančnimi načrti neposrednih proračunskih uporabnikov. Prerazporeditev pravice porabe župan odobri s pisnim sklepom iz katerega je razvidna prerazporeditev med proračunskimi postavkami ter na katerem kontu se pravica povečuje in na katerem se zmanjšuje, tako da ostane proračun uravnotežen, oziroma na kateri postavki se odpira nov konto.

Župan poroča občinskemu svetu o izvršenih prerazporeditvah, skupaj s poročilom o izvrševanju šestmesečne realizacije proračuna in z zaključnim računom, ko občinskemu svetu poroča o veljavnem proračunu in njegovi realizaciji.

6. člen
(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 80 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega;

1. v letu 2016 60 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 20 % odobrenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 30 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen
(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko na predlog neposrednega proračunskega uporabnika spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov na podlagi spremenjene dokumentacije.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen
(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. proračun proračunske rezerve, oblikovanje po ZJF,
2. proračun stanovanjskega sklada,
3. stanovanjski rezervni sklad

Proračunska rezerva se v letu 2015 oblikuje v višini 12.000 evrov.

Na podlagi za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF vključno do višine 5.000 evrov župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

9. člen
(financiranje posrednih in ostalih proračunskih uporabnikov)

Sredstva za financiranje programov posrednih proračunskih uporabnikov se zagotovijo v skladu s predpisi, ki urejajo posamezna področja.

Višino in obseg porabe sredstev namenjenih za delovanje posrednih in drugih uporabnikov proračuna, ki ni določena s predpisi in merili določi župan s sklepom v okviru zagotovljenega obsega sredstev za posamezno proračunsko postavko.

Poraba sredstev za sofinanciranje programov posrednih in drugih proračunskih uporabnikov se določi s pogodbo.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

10. člen
(odpis terjatev)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 200 evrov odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

11. člen
(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

(1) Župan je pooblaščen, da odloča o likvidnostnem zadolževanju do višine 5 % vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna, če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti.

(2) Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2015 ne bo zadolževala.

(3) Javni zavodi, katerih ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je Občina Sveti Tomaž se smejo zadolžiti le s soglasjem ustanoviteljev. O soglasju k zadolžitvi in izdaji poroštev odloča občinski svet.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen
(začasno financiranje v letu 2016)

V obdobju začasnega financiranja Občine Sveti Tomaž v letu 2016, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

13. člen
(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu občine Sveti Tomaž.

Številka: 410- 26/2014 01/ZH
Sveti Tomaž, 29. 12. 2014

PRILOGA:
Posebni del proračuna in načrt razvojnih programov

Mirko Cvetko I.r.
ŽUPAN OBČINE SVETI TOMAŽ

46.

Na podlagi 11. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/2010, 75/12) in 6. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/2011, 42/12, 24/13) in 23. člena Statuta Občine Sveti Tomaž (Uradni vestnik občine Ormož, številka 7/07) je občinski svet na svoji 3. redni seji, dne 29.12.2014 sprejel

**NAČRT RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM
OBČINE SVETI TOMAŽ V LETU 2015**

1. Poglavlje
Splošne določbe

1. člen

Za zagotovitev sredstev v Proračunu za leto 2015 se določi Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem, ki ga sestavljajo:

- načrt pridobivanja nepremičnega premoženja,
- načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem
- in načrt oddaje nepremičnega premoženja v najem.

2. Poglavlje
Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja

2. člen

Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja za leto 2015 se načrtuje v orientacijski vrednosti **41.106,00 EUR.**

Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja obsega naslednje nepremičnine:

Za. št	Parc. št.	površina v m2	Katastrska občina	Ekonomska utemeljenost	Predvidena sredstva v letu 2015
1	352/15	1059	Koračice	Nakup za ureditev parkirišča ob pokopališču	10.000
2	65/1	86	Tomaž	Zemljišče ob stari šoli	100
3	65/6	41	Tomaž	Zemljišče ob stari šoli	100
4	65/5	75	Tomaž	Zemljišče ob stari šoli	100
5	64	1856	Tomaž	Zemljišče ob stari šoli	10.000
6	63	1323	Tomaž	Zemljišče na katerem je odbojgarsko igrišče	6.490
7	16/5	1469	Tomaž	Zemljišče pod šolo	5000+menjava s občinskimi zemljišči
8	16/8	1468	Tomaž	Zemljišče pod šolo	5000+ menjava s občinskimi zemljišči
9	Deli parcel 142, 138,	Cca 500	Rakovci	Zemljišče za vodohran Rakovci-potrebna odmera	1000

	144/1				
	258	273	Koračice	Zemljišče potrebno za prečrpalnico	700
10	370/1	24	Rakovci	po zemljišču poteka cesta	15
11	371/1	352	Rakovci	po zemljišču poteka cesta	241
12	365/2	142	Rakovci	po zemljišču poteka cesta	49
13	373/2	686	Rakovci	po zemljišču poteka cesta	404
14	445/2	386	Bratonečice	po zemljišču poteka cesta	772
15	1001	438	Bratonečice	po zemljišču poteka cesta	1000
16	Stroški pogodb				835,00
17	Skupaj				41.106,00

Zemljišče s parc. št. 352/15 k.o. Tomaž predstavlja zemljišče, ki se nahaja ob pokopališču in bo namenjeno za parkirišče.

Zemljišča s parc. št. 65/1, 65/6, 65/5, 64 k.o. Tomaž so zemljišča ob stari šoli in parc. 63 na katerem je odbojgarsko zemljišče. Občina je v letu 2014 podpisala pogodbo na nakupu teh zemljišč z župnijo ter del kupnine poravnala, del kupnine v višini 16.790,00 EUR pa bo plačala v letu 2015.

Zemljišče s parc. št. 16/5 in 16/8 k.o. Tomaž predstavljata zemljišči pod šolo Sveti Tomaž. Občina si prizadeva pridobiti navedeni zemljišči s plačilom dela kupnine in s potrebno ter primerno menjavo s občinskimi zemljišči.

Po Zemljiščih s parc., št. 370/1, 371/1, 365/2 in 373/2 vse k.o. Rakovci poteka občinska cesta, občina bi navedena zemljišča zamenjala z občinskimi zemljišči s par. 672/1, 672/3 in 667/1 vse k.o. Rakovci. Po zemljiščih s par. 445/2 in 1001 k.o. Bratonečice poteka občinska cesta.

3. Poglavje NAČRT RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM

3. člen

Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem za leto 2015 se načrtuje v orientacijski vrednosti **27.310 EUR**. Občina Sveti Tomaž ugotavlja, da nepremičnega premoženja navedenega v tem členu ne potrebuje za svoje potrebe, zato ga lahko proda.

Načrt prodaje nepremičnega premoženja obsega naslednje nepremičnine.

Zap. št.	Samoupravna lokalna skupnost	Šifra k.o.	K.o.	Parc. št.	površina v m ²	Vrsta nepremičnine	Orientacijska vrednost
1	Sveti Tomaž	279	Trnovci	1084	6090	gozd	4011
2	Ljutomer	254	Moravci	1640/1	3210	njiva	1887
3	Ljutomer	254	Moravci	1640/2	1714	travnik	672
4	Ljutomer	254	Moravci	1643/2	388	pašnik	228
5	Ljutomer	254	Moravci	1641/1	2241	travnik	878
6	Ljutomer	254	Moravci	1641/3	1325	gozd	622
7	Ljutomer	254	Moravci	1643/1	3195	travnik	1252
8	Ljutomer	254	Moravci	1652/2	780	sadovnjak	1000
9	Ljutomer	254	Moravci	1652/5	6719	gozd	3000
10	Ljutomer	254	Moravci	1720/2	43	Porušen objekt	250
11	Ljutomer	254	Moravci	1652/10	10488	gozd	5.000
21	Sveti Tomaž	288	Koračice	654	11375	gozd	8.000
22	Sveti Tomaž	281	Rakovci	672/1	251	Kmet. zemljišče	225
23	Sveti Tomaž	281	Rakovci	672/3	547	Kmet. zemljišče	180
24	Sveti Tomaž	281	Rakovci	667/1	354	Kmet. zemljišče	105
	Skupaj						27.310

Gre za okvirne vrednosti, pravni posel pa se bo sklenil po cenah določenih na podlagi cenitve«.

Občina si prizadeva menjati svoje nepremičnine s parc. 654 k. Koračice in 1652/2, 1652/5, 1652/10 vse k.o. Moravci, za parcele 16/5 in 16/8 k.o. Tomaž.

Občina si prizadeva menjati svoje nepremičnine s parc. 672/1, 672/3 in 667/1 vse k.o. Rakovci, za parcele 370/1, 371/1, 365/2 in 373/2 vse k.o. Rakovci po katerih poteka občinska cesta.

4. Poglavje
NAČRT ODDAJE NEPREMIČNEGA REMOŽENJA V NAJEM

4. člen

Načrt oddaje nepremičnega premoženja v najem za leto 2015 se načrtuje v orientacijski vrednosti **1.100,00 EUR.**

Načrt oddaje nepremičnega premoženja v najem obsega naslednje nepremičnine:

Zap. Št.	Parc. št.	Katastrska občina	površina v m ²	Vrsta nepremičnine
1	7/4	Rakovci	520+22	dvorišče
2	8/1	Rakovci	291	Pašnik 5
3	15/3	Koračice	635	Pašnik 5
4	707	Koračice	989	Pašnik 5
5	706	Koračice	3381	Njiva 5
6	705/2	Koračice	935	Pašnik 5
7	711	Koračice	1061	Njiva 5
8	710/1	Koračice	568	Njiva 5
9	*18/2	k.o. Tomaž	54	Poslovni prostor -stara pošta Sveti Tomaž 22

5. člen

Parcele za katere se je začel postopek prodaje ali nakupa v letu 2014, se nadaljuje v letu 2015.

6. člen

Ta načrt je sestavni del Proračuna za leto 2015 in začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu občine Sveti Tomaž.

Številka: 410-26/2014 01/ zh
Sveti Tomaž, dne 29.12.2014

Mirko Cvetko l.r.
ŽUPAN OBČINE SVETI TOMAŽ

48.

Na podlagi Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS št. 63/07- UPB3 in 65/08) in 23. člena Statuta Občine Sveti Tomaž (Uradni vestnik občine Ormož, številka 7/07) je občinski svet na svoji 3. redni seji, dne 29.12.2014 sprejel

KADROVSKI NAČRT ZA LETO 2015 IN 2016

Neposredni proračunski uporabniki	Število zaposlenih na dan 31.12.2014	Dovoljeno število zaposlenih na dan 31.12.2014 iz kadrovskega načrta	Predlog dovoljenega števila zaposlenih na dan 31.12.2015	Predlog dovoljenega števila zaposlenih na dan 31.12.2016
1	2	3	4	5
Občinska uprava	4	4	4	4
Občinska uprava	4	4	4	4

Župan ob pripravi predloga proračuna, v skladu z določili Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS št. 63/07- UPB3 in 65/08) poda predlog kadrovskega načrta zaposlenosti za naslednje dve leti in ga nato usklajenega s sprejetim proračunom sprejme v 60 dneh po uveljavitvi proračuna.

V skladu s 8. členom Pravilnika o vsebini in postopkih za pripravo in predložitev kadrovskih načrtov (Uradni list RS št. 83/06) se navede število zaposlenih na dan 31.12. iz kadrovskega načrta za tekoče leto in predlog dovoljenega števila zaposlenih za naslednji dve proračunski leti. Sklepanje delovnih razmerij in upravljanje s kadrovskimi viri na občinski ravni poteka v skladu s kadrovskim načrtom, ki se pripravlja in sprejema na podlagi 42 do 45. Zakona o javnih uslužbencih.

Pravne podlage:

- Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS št. 63/07- UPB3 in 65/08)

- Pravilnik o vsebini in postopkih za pripravo in predložitev kadrovskih načrtov (Uradni list RS št. 83/06)

- Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave občine Sveti Tomaž (Uradni vestnik občine Ormož št. 9/07)

- Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi, št. 100-4/2008 01/ZH z dne 28.07.2008 in 18.09.2010 in 16.01.2012)

Predlog kadrovskega načrta za leti 2015 in 2016

V občinski upravi občine Sveti Tomaž so predvideni 4 delavci in sicer direktor občinske uprave s VII. stopnjo izobrazbe, delavec za področje financ s VII. stopnjo izobrazbe in delavec s V. stopnjo izobrazbe in en delavec za področje čiščenja vseh poslovnih prostorov v lasti občine.

V času poletnih dopustov zaposlenih, bomo v skladu z možnostmi, nudili možnost opravljanja počitniškega dela kakšnemu študentu - ki oz. dijaku - inji, preko študentskega servisa.

V kolikor se bo pokazala možnost, predvidevamo v letih 2015 in 2016 omogočiti opravljanje brezplačne deset dnevne obvezne delovne prakse kakšnemu dijaku – dijakinji oziroma študentu - študentki, našim občanom, ki je zanje pogoj za napredovanje v višji letnik, zelo pa so za tako obliko sodelovanja in pomoči zainteresirane tudi srednje šole in fakultete.

Številka: 410- 26/2014 01/ZH
Sveti Tomaž, dne 29.12.2014

Mirko Cvetko l.r.
ŽUPAN OBČINE SVETI TOMAŽ

48.

Na podlagi določil Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS št. 16/07 ZOFVI-UPB5, 36/08, 58/09, 64/09, 95/09 in 20/11) in 10. in 11. člena Odloka o ustanovitvi vzgojno izobraževalnega zavoda Osnovna šola Sveti Tomaž (Uradno glasilo Občine Sveti Tomaž, št. 3/07, 18/08 in 1/2010) in 23. člena Statuta občine Sveti Tomaž (Uradni vestnik občine Ormož, št. 7/07) je Občinski svet občine Sveti Tomaž na svoji 3. redni seji, dne 29.12.2014 sprejel naslednji

S K L E P

1.

Hržič Mateji, Senik 24, Sveti Tomaž, preneha članstvo v svetu zavoda Osnovna šola Sveti Tomaž.

2.

V svet zavoda Osnovna šola Sveti Tomaž se imenuje Ozmec Dušanka, Senik 22, Sveti Tomaž.

3.

Mandatna doba nadomestnega člana traja do poteka mandata sveta zavoda.

4.

Ta sklep velja takoj.

Številka: 007-36/2014 01/ZH
Sveti Tomaž, dne 29.12.2014

Mirko Cvetko l.r.
ŽUPAN OBČINE SVETI TOMAŽ

49.

Na podlagi 23. člena Statuta občine Sveti Tomaž (Uradni vestnik občine Ormož, števil. 7/07) je Občinski svet na svoji 3. redni seji, dne 29.12. 2014 sprejel naslednji

S K L E P

1.

Občinski svet občine Sveti Tomaž pooblašča ga. Marijo Žinko, G. Ključarovci 16, 2258 Sveti Tomaž, za zastopanje občine Sveti Tomaž, na sejah skupščine družbe Centra za starejše občane CSO d.o.o., Ulica dr. Hrovata 10 A, 2270 Ormož.

2.

S tem pooblastilom preneha veljati pooblastilo št. 007-15/2011 01/ZH z dne 01.06.2011.

3.

Pooblastilo traja do poteka mandata občinskega sveta.

4.

Ta sklep velja takoj.

Štev: 007- 37/2014 01/ZH
Sveti Tomaž, dne 29.12.2014

Mirko Cvetko l.r.
ŽUPAN OBČINE SVETI TOMAŽ

50.

Na podlagi 32a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS št. 94/2007 UPB-2, 76/08, 79/09 in 51/10) in 23. člena Statuta občine Sveti Tomaž (Uradni vestnik občine Ormož, števil. 7/07) je Občinski svet na svoji 3. redni seji, dne 29.12.2014 sprejel naslednji

S K L E P

1.

V nadzorni odbor se imenujejo:

1. Dušan Balažič, Senik 17a, Sveti Tomaž,
2. Prelogar Petra, Trnovci 37, Sveti Tomaž,
3. Karolina Žajdela, Pršetinci 31, Sveti Tomaž.

2.

Člani nadzornega odbora se imenujejo za štiri leta.

3.

Ta sklep velja takoj.

Štev: 007- 35/2014 01/ZH
Sveti Tomaž, dne 29.12.2014

Mirko Cvetko l.r.
ŽUPAN OBČINE SVETI TOMAŽ