



# URADNO GLASILO OBČINE SVETI TOMAŽ

Sveti Tomaž, 30.12.2010

Letnik 1

Številka 12/2010

TISKOVINA

POŠTNINA PLAČANA PRI POŠTI TOMAŽ

## VSEBINA

- 38. ODLOK o proračunu občine Sveti Tomaž za leto 2011
- 39. SKLEP o letnem načrtu pridobivanja nepremičnega premoženja za leto 2011
- 40. SKLEP o letnem načrtu razpolaganja z nepremičnim premoženjem za leto 2011
- 41. PRAVILNIK o pogojih in merilih za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v občini Sveti Tomaž
- 42. SKLEP o imenovanju nadzornega odbora
- 43. SKLEP o imenovanju podžupana

### 38.

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02-ZJU, 127/06-ZJZP in 14/07-ZSPDPO, 109/08 in 49/09) in 23. člena statuta Občine Sveti Tomaž (Uradni vestnik Občine Ormož št. 7/07) je Občinski svet Občine Sveti Tomaž na 3. seji, dne, 29.12. 2010 sprejel

## ODLOK O PRORAČUNU OBČINE SVETI TOMAŽ ZA LETO 2011

### 1. SPLOŠNA DOLOČBA

#### 1. člen (vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Sveti Tomaž za leto 2011 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

### 2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

#### 2. člen (sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

#### A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina / Podskupina kontov	Proračun 2011
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	2.941.061,21
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.813.970,00

<b>70</b>	<b>DAVČNI PRIHODKI</b>	<b>1.606.288,00</b>
700	Davki na dohodek in dobiček	1.490.166,00
703	Davki na premoženje	76.655,00
704	Domači davki na blago in storitve	39.467,00
<b>71</b>	<b>NEDAVČNI PRIHODKI</b>	<b>207.682,00</b>
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	91.282,00
711	Takse in pristojbine	900,00
712	Globe in denarne kazni	1.100,00
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	2.500,00
714	Drugi nedavčni prihodki	111.900,00
<b>72</b>	<b>KAPITALSKI PRIHODKI</b>	<b>50.000,00</b>
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	50.000,00
<b>73</b>	<b>PREJETE DONACIJE</b>	<b>0,00</b>
730	Prejete donacije iz domačih virov	0,00
<b>74</b>	<b>TRANSFERNI PRIHODKI</b>	<b>1.077.091,21</b>
740	Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	321.468,00
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	755.623,21
<b>II.</b>	<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>3.262.380,89</b>
<b>40</b>	<b>TEKOČI ODHODKI</b>	<b>436.207,00</b>
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	144.240,00
401	Prispevki delodajalca za socialno varnost	22.021,00
402	Izdatki za blago in storitve	230.862,00
403	Plačila domačih obresti	12.138,00
409	Rezerve	26.946,00
<b>41</b>	<b>TEKOČI TRANSFERI</b>	<b>848.491,26</b>
410	Subvencije	35.969,26
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	348.193,00
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	82.508,00
413	Drugi tekoči domači transferi	381.821,00
<b>42</b>	<b>INVESTICIJSKI ODHODKI</b>	<b>1.895.113,63</b>
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.895.113,63
<b>43</b>	<b>INVESTICIJSKI TRANSFERI</b>	<b>82.569,00</b>
431	Investicijski transferi privatnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	47.039,00
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	35.530,00
<b>III.</b>	<b>PRORAČUNSKI PRIMANKLJAJ (PRESEŽEK) (I.-II.)</b>	<b>-321.319,68</b>

#### B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina / Podskupina kontov	Proračun 2011
<b>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	<b>0</b>
<b>75 Prejeta vračila danih posojil</b>	<b>0</b>
750 Prejeta vračila danih posojil	0
<b>V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	<b>0</b>
<b>44 Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev</b>	<b>0</b>

440	Dana posojila	0
VI.	Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev (IV.-V.)	0

### C. RAČUN FINANCIRANJA

Skupina / Podskupina kontov		Proračun 2011
VII.	ZADOLŽEVANJE	300.000,00
50	ZADOLŽEVANJE	300.000,00
500	Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILA DOLGA	81.658,00
55	ODPLAČILA DOLGA	81.658,00
550	Odplačila domačega dolga	81.658,00
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-102.977,68
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	218.342,00
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	321.319,68
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12.PRETEKLEGA LETA	102.977,68

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontrim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Sveti Tomaž.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

### 3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

#### 3. člen (izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke-konta.

#### 4. člen (namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- prihodki požarne takse,
- okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda,
- okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov,
- prihodki iz naslova namenskih sredstev državnega proračuna za investicije,

- prihodki iz naslova najemnin za grobove,
- prihodki od občanov, ki se namenijo za namene za katere se pobirajo (sofinanciranje modernizacije JP),
- drugi namenski prihodki sofinancerjev.

#### **5. člen (prerazporejanje pravic porabe)**

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v finančnem načrtu neposrednih uporabnikov: občinskega sveta, nadzornega odbora, župana in občinske uprave odloča župan na predlog pristojnega uslužbenca za finance. Prerazporejanje je možno med proračunskimi postavkami v posebnem delu proračuna med finančnimi načrti neposrednih proračunskih uporabnikov. Prerazporeditev pravice porabe župan odobri s pisnim sklepom iz katerega je razvidna prerazporeditev med proračunskimi postavkami ter na katerem kontu se pravica povečuje in na katerem se zmanjšuje, tako da ostane proračun uravnotežen, oziroma na kateri postavki se odpira nov konto.

Župan poroča občinskemu svetu o izvršenih prerazporeditvah, skupaj s poročilom o izvrševanju šestmesečne realizacije proračuna in z zaključnim računom, ko občinskemu svetu poroča o veljavnem proračunu in njegovi realizaciji.

#### **6. člen (največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)**

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 80 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega;

1. v letu 2012 60 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 20 % odobrenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 30 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

#### **7.člen (spreminjanje načrta razvojnih programov)**

Župan lahko na predlog neposrednega proračunskega uporabnika spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov na podlagi spremenjene dokumentacije.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

### **8. člen (proračunski skladi)**

Proračunski skladi so:

1. proračun proračunske rezerve, oblikovanje po ZJF,
2. proračun stanovanjskega sklada,
3. stanovanjski rezervni sklad

Proračunska rezerva se v letu 2011 oblikuje v višini 5.000 evrov.

Na podlagi za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 5.000 evrov župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

### **9. člen (financiranje posrednih in ostalih proračunskih uporabnikov)**

Sredstva za financiranje programov posrednih proračunskih uporabnikov se zagotovijo v skladu s predpisi, ki urejajo posamezna področja.

Višino in obseg porabe sredstev namenjenih za delovanje posrednih in drugih uporabnikov proračuna, ki ni določena s predpisi in merili določi župan s sklepom v okviru zagotovljenega obsega sredstev za posamezno proračunsko postavko.

Poraba sredstev za sofinanciranje programov posrednih in drugih proračunskih uporabnikov se določi s pogodbo.

## **4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE**

### **10. člen (odpis terjatev)**

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 200 evrov odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

## **5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA**

### **11. člen (obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)**

(1) Župan je pooblaščen, da odloča o likvidnostnem zadolževanju do višine 5 % vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna, če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti.

(2) Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2011 lahko zadolži do višine 300.000,00 eurov.

(3) Javni zavodi, katerih ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je Občina Sveti Tomaž se smejo zadolžiti le s soglasjem ustanoviteljev. O soglasju k zadolžitvi in izdaji poroštev odloča občinski svet.

## **6. PREDHODNE IN KONČNE ODLOČBE**

### **12. člen (začasno financiranje v letu 2012)**

V obdobju začasnega financiranja Občine Sveti Tomaž v letu 2012, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

**13. člen**  
(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu občine Sveti Tomaž.

Številka: 410-17/2010 01/ZH  
Sveti Tomaž, 29.12. 2010

**ŽUPAN OBČINE SVETI TOMAŽ**  
**Mirko CVETKO I.r.**

PRILOGA:  
Posebni del proračuna in načrt razvojnih programov

**39.**

Na podlagi 11. člena Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 14/07), 5. lena Uredbe o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 84/07) in 23. člena Statuta Občine Sveti Tomaž (Uradni vestnik občine Ormož, šte. 7/07) je občinski svet na svoji 3. redni seji, dne 29.12.2010 sprejel

**SKLEP O**  
**LETNEM NAČRTU PRIDOBIVANJA NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA ZA LETO 2011**

**1. člen**

S tem sklepom se določi letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja za leto 2011.

Po 7. točki 11. člena Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 14/07) letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja samoupravnih lokalnih skupnosti sprejme občinski svet na predlog župana.

**2. člen**

Letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja za leto 2011 se načrtuje v orientacijski vrednosti **73.200 EUR**.

Letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja obsega naslednje nepremičnine.

Parc. št.	raba	Katastrska občina	površina v m <sup>2</sup>	Način razpolaganja	Vrsta nepremičnine	Predvidena sredstva v EUR
50/3	njiva	Tomaž	74	nakup	Zemljišče uporabljeno za pločnik	296,00
51/7	njiva	Tomaž	5	nakup	Zemljišče uporabljeno za pločnik	20,00
51/9	dvorišče	Tomaž	55	nakup	Zemljišče uporabljeno za pločnik	220,00
62/7	Dvorišče Poslo. Stavba	Tomaž	212 213	nakup	Zemljišče s stavbo	40.000
16/4	njiva	Tomaž	2240	nakup	Zemljišče, ki ga koristi šola	20.000
352/2 352/4	njiva	Koračice	2480	nakup	Zemljišče pri pokopališču	9.986
Del 362 364	njiva	Koračice	250 162	nakup	Zemljišče potrebno za prečrpališče	2.678,00
<b>SKUPAJ</b>						<b>73.200</b>

Parc. 50/3, 51/7 in 51/9 so bile uporabljene za pločnik v centru svetega Tomaža. Lastniki zemljišč so prosili za odkup.

Parc. 62/7 k. Tomaž predstavlja zemljišče s stavbo, ki je v slabem stanju in se nahaja v centru Svetega Tomaža. Skupna vrednost zemljišča je ocenjena na 40.000 EUR in bo plačana v letu 2011.

Parc. 16/4 k. Tomaž predstavlja zemljišče ki ga koristi šola. Skupna vrednost zemljišča z odškodnino je ocenjena na 30.000 EUR, 10.000 se plača v letu 2010 razlika v letu 2011.

Parc. 352/2, 352/4 k.o. Koračice predstavlja zemljišče, ki se nahaja ob pokopališču. Zemljišče bo ocenjeno, del kupnine pa bi plačali v letu 2011.

Del 362, 364 k.o. Koračice predstavlja zemljišče na kateri bo urejena dovozna pot do prečrpališča, ki je potrebno za kanalizacijo. Skupna vrednost zemljišča znaša 2.678,00 EUR in bo plačana v letu 2011.

Gre za okvirne cene, pravni posel pa se bo sklenil po cenah določenih na podlagi cenitve.

### 3. člen

Posli pridobivanja z nepremičnim premoženjem, ki so se začeli ali so bili načrtovani za leto 2010 se nadaljujejo v letu 2011.

### 4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu občine Sveti Tomaž.

Številka: 410-17/2010 01/ZH  
Sveti Tomaž, dne 29.12.2010

**ŽUPAN OBČINE SVETI TOMAŽ**  
**Mirko CVETKO I.r.**

### 40.

Na podlagi 11. člena Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 14/07), 5. lena Uredbe o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 84/07) in 23. člena Statuta Občine Sveti Tomaž (Uradni vestnik občine Ormož, šte. 7/07) je občinski svet na svoji 3. redni seji, dne 29.12.2010 sprejel

## SKLEP O LETNEM NAČRTU RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM ZA LETO 2011

### 1. člen

S tem sklepom se določi letni načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine za leto 2011. Po 7. točki 11. člena Zakona o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin (Uradni list RS, št. 14/07) letni načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem samoupravnih lokalnih skupnosti sprejme občinski svet na predlog župana.

### 2. člen

Letni načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem za leto 2011 se načrtuje v orientacijski vrednosti **50.000,00 EUR**.

Letni načrt prodaje nepremičnega premoženja obsega naslednje nepremičnine.

Parc. št.	Naslov	Katastrska občina	površina v m <sup>2</sup>	Vrsta nepremičnine	Način razpolaganja	Predvidena sredstva v EUR
11/5	Sveti Tomaž 18	Tomaž	89,83	Poslovni prostor- stari vrtec	prodaja	20.000,00
11/5	Sveti Tomaž 18	Tomaž	75,65	stanovanje	prodaja	16.400,00
11/5	Sveti Tomaž 18	Tomaž	43,11	stanovanje	prodaja	8.600,00
11/5	Sveti Tomaž 18	Tomaž	26,92	Dve sobi	prodaja	5.000,00
<b>Skupaj</b>						<b>50.000,00</b>

Gre za okvirne cene, pravni posel pa se bo sklenil po cenah določenih na podlagi cenitve.

Predmet letnega načrta prodaje sta dve občinski stanovanji, en poslovni prostor – stari vrtec ter dve sobi ki se nahajajo na naslovu Sveti Tomaž 18.

### 3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu občine Sveti Tomaž.

Številka: 410-17/2010 01/ZH  
Sveti Tomaž, dne 29.12.2010

**ŽUPAN OBČINE SVETI TOMAŽ**  
**Mirko CVETKO I.r.**

### 41.

Na podlagi drugega odstavka 9. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 100/05 UPB in 60/07) in 23. člena Statuta občine Sveti Tomaž (Uradni vestnik občine Ormož 7/07) je Občinski svet na 3. redni seji, dne 29.12.2010 sprejel

## P R A V I L N I K

### o pogojih in merilih za sofinanciranje izvajanja letnega programa športa v Občini Sveti Tomaž

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

S tem pravilnikom se določajo pogoji, merila in postopki za vrednotenje in razdelitev sredstev, namenjenih za sofinanciranje programov športa v Občini Sveti Tomaž.

##### 2. člen

Pravico do sofinanciranja športnih programov imajo nosilci in izvajalci športne dejavnosti, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da imajo sedež v občini in da delujejo na območju občine Sveti Tomaž,
- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev načrtovanih športnih aktivnosti.
- da imajo urejeno evidenco o članstvu in o plačani članarini (velja le za društva).

##### 3. člen

Izvajalci športnih programov so:

- športna društva in klubi,
  - zavodi s področja vzgoje in izobraževanja,
  - gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, ki so na podlagi zakonskih predpisov registrirane za opravljanje dejavnosti na področju športa.
- Športna društva in njihova združenja imajo pod enakimi pogoji prednost pri sofinanciranju in izvajanju letnega programa športa.

##### 4. člen

Iz javnih sredstev se sofinancirajo naslednje vsebine športnih programov:

1. Športna vzgoja otrok, mladine in študentov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom zunaj obveznega izobraževalnega programa in ni vključena v interesno dejavnost, ki jo financira Ministrstvo za šolstvo in šport.
2. Športna rekreacija
3. Kakovostni šport
4. Vrhunski šport
5. Šport invalidov
6. Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu



7. Založniška dejavnost
8. Delovanje društev in zvez

#### 5. člen

Izvajalce letnega programa športa se izbere na podlagi javnega razpisa. Javni razpis pripravi občinska uprava in ga objavi vsako leto po sprejemu proračuna. V javnem razpisu se določi predmet javnega razpisa, pogoji za sodelovanje v javnem razpisu, okvirno višino sredstev, ki bodo razdeljena za sofinanciranje programov športa, rok za prijavo in rok v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu razpisa. Vsako društvo je dolžno priložiti naslednjo dokumentacijo:

- seznam in število članov s plačano članarino
- število skupin
- seznam vadečih po posameznih skupinah
- kraj in urnik vadbe
- ime in priimek ter usposobljenost trenerjev oziroma vaditeljev
- razpored uradnih tekmovanj pri tekmovalnem športu.

Predlog izbora programov in višino dodelitve finančnih sredstev za sofinanciranje programov pripravi tričlanska komisija, ki jo imenuje župan.

Predlog se posreduje občinski upravi. Občinska uprava na podlagi pripravljenega predloga izda sklep.

#### 6. člen

Zoper sklep je možna pritožba v roku 8 dni od prejema sklepa. Pritožba se vloži na naslov župana občine. Odločitev župana je dokončna.

#### 7. člen

Nadzor nad namembnostjo in smotrnostjo poslovanja in porabe dodeljenih sredstev opravlja nadzorni odbor Občine Tomaž.

#### 8. člen

Po preteku roka za pritožbe župan sklene pogodbe z izvajalci programov. V 30 dneh po sklenitvi pogodbe občina posameznemu izvajalcu nakaže denarna sredstva. Pogodbe opredeljujejo realizacijo programov in način nadzora nad porabo sredstev. Izvajalci programov morajo po opravljenih nalogah oziroma časovnih razdobjih, določenih s pogodbo o izvedbi programov športa, predložiti občinski upravi dokazila o izpolnitvi prevzetih obveznosti.

#### 9. člen

Sofinanciranje vzdrževanja in izgradnja športnih objektov ni predmet pravilnika, ampak se ureja posebej.

## II. POGOJI, MERILA IN NORMATIVI ŠPORTNIH PROGRAMOV

#### 10. člen

Vrednost programov po pogojih in merilih, ki so opredeljeni v prilogi tega pravilnika, je izražena v točkah. Izračun vrednosti točke je odvisen od razpoložljivih sredstev v proračunu. Vrednost točke se izračuna kot razmerje med obsegom sredstev in skupnim številom točk na javni razpis prijavljenih izvajalcev.

V primerih manjšega števila sodelujočih ali v primeru manjšega obsega števila ur v posameznem programu se delež sofinanciranja ustrezno zniža.

Kandidati za izvajalce letnega programa športa, ki so registrirani na podlagi Zakona o društvih, lahko kandidirajo le s svojimi člani in sicer na podlagi urejene evidence o članstvu in o plačani članarini pri programih:

- interesne športne vzgoje predšolskih otrok,
- interesne športne vzgoje šoloobveznih otrok,
- športne vzgoje otrok s posebnimi potrebami,
- interesne športne vzgoje mladine,
- športne vzgoje mladine s posebnimi potrebami,
- interesne športne dejavnosti študentov,
- športne rekreacije,

- športa invalidov, oziroma s svojimi člani s plačano članarino in istočasno registriranimi tekmovalci pri nacionalni panožni športni zvezi pri naslednjih programih:
- športne vzgoje otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,
- športne vzgoje mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport,
- kakovostnega športa ter
- vrhunskega športa.

### 1. Športna vzgoja otrok, mladine in študentov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom zunaj obveznega izobraževalnega programa

#### 1.1 Interesna športna vzgoja predšolskih otrok

Predšolsko obdobje obsega čas od otrokovega rojstva do sprejema v šolo. Na ravni lokalne skupnosti se izvajajo programi »Zlati sonček«, »Naučimo se plavati«, »Ciciban planinec« in športne dejavnosti, ki jih organizirajo izvajalci športnih programov za predšolske otroke z namenom optimalnega razvoja gibalnih sposobnosti, posredovanja osnovnih gibalnih sposobnosti, posredovanja osnovnih gibalnih znanj in spodbujanja otrokovih aktivnosti, ustvarjalnosti in razvoja osebnosti.

Lokalna skupnost lahko sofinancira: propagandno gradivo, strokovni kader (v primeru, da se programi izvajajo izven ur rednega delovnega časa), najem največ 60 ur objekta za skupino z največ 20 otroki.

Naziv programa	Vel. skupine	Objekt		Strokovni kader		Prop. Gradivo – št. točk
		št.ur	točke	št. ur	št. točk	
Plavanje	10	10	0,5	10	0,5	0,5
Zlati sonček	20	60	0,5	60	0,5	0,5
Ostali programi	20	60	0,5	60	0,5	0,5

Pri izvedbi programa *Ciciban planinec* se financira največ tri izlete v skupnem trajanju 10 ur. Za izvedbo tega programa se prejme 1 točka.

#### 1.2 Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok

Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok je dejavnost otrok od 6. do 15. leta starosti, ki so prostovoljno vključeni v športne programe. Na ravni lokalne skupnosti se izvajajo programi »Zlati sonček«, »Krpan«, »Naučimo se plavati« in drugi programi za skladen razvoj gibalnih sposobnosti otrok in mladostnikov. Lokalna skupnost lahko sofinancira: propagandno gradivo, organizacijo, izpeljavo in udeležbo na občinskih šolskih prvenstvih, v kateri je največ 10 otrok in 80-urne programe na skupino v kateri je največ 20 otrok in največ 80 ur objekta.

Naziv programa	Vel. skupine	Objekt		Strokovni kader		Prop. Gradivo – št. točk
		št.ur	točke	št. ur	št. točk	
Zlati sonček	20	80	0,5	80	0,5	0,5
Krpan	20	80	0,5	80	0,5	0,5
Ostali programi	20	80	0,5	80	0,5	0,5

#### 1.3 Športna vzgoja otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport

V programe se vključujejo otroci od 6. do 14. leta starosti, ki imajo interes, sposobnosti, ustrezne osebnostne značilnosti in visoko motivacijo, da bi lahko postali vrhunski športniki. Izvajalci teh programov morajo izpolnjevati prostorske, kadrovske in druge zahteve za strokovno izpeljavo programov, ki jih določi nacionalna panožna športna zveza, v dogovoru z Ministrstvom za šolstvo, znanost in šport in Olimpijskim komitejem Slovenije-Združenjem športnih zvez. Programi so lahko razdeljeni v tri stopnje. Obseg treninga je odvisen od specifičnosti športne zvrsti:

- cicibani, cicibanke – 240 ur
- mlajši dečki in deklice – 400 ur
- starejši dečki in deklice – 800 ur

Če je število ur manjše od zgoraj navedenega se preračuna št. točk na dejanski obseg programa.

Na ravni lokalne skupnosti se lahko financira: najem objekta, strokovni kader ter materialne stroške programa.

## Kolektivni športi

Naziv programa	Vel. skupine	Objekt		Strokovni kader		Materialni stroški – št. točk
		št.ur	točke	št. ur	št. točk	
cicibani, cicibanke	5-8	240	3	do 240	1	0,5
mlajši dečki in deklice	10	400	5	do 400	2	0,5
starejši dečki in deklice	10	800	7	do 800	3	0,5

1.4 Športna vzgoja otrok s posebnimi potrebami

Na ravni lokalne skupnosti se lahko sofinancira strokovni kader za izvedbo 80 ur programa na skupino z največ 10 otroki in najem objekta. Na lokalni ravni se izvajajo programi prilagajanja otrok s posebnimi potrebami na vodo, programi jahanja za otroke s posebnimi potrebami, programi iger z žogo in drugi podobni programi.

Naziv programa	Vel. skupine	Objekt		Strokovni kader	
		št.ur	točke	št. ur	št. točk
Prilagojeni programi	10	80	0,5	80	0,5

1.5 Interesna športna vzgoja mladine

Interesna športna vzgoja mladine je dejavnost mladih od 15. do 20. leta starosti, ki se prostovoljno vključujejo v športne programe, katerih namen je izboljšanje športnih znanj, zagotavljanje psihofizične sposobnosti mladine, odpravljanje negativnih vplivov sodobnega življenja, preprečevanje zdravju škodljivih razvad in zadovoljevanju človekove potrebe po igri in tekmovalnosti. Na ravni lokalne skupnosti se lahko sofinancira: strokovni kader za največ 80-urne programe na skupino z največ 20 mladimi in največ 80 ur objekta.

Naziv programa	Vel. skupine	Objekt		Strokovni kader	
		št.ur	točke	št. ur	št. točk
Interesna športna vzgoja mladine	20	80	2	80	0,5

1.6 Športna vzgoja mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport

Programi zajemajo načrtno vzgojo mladih športnikov, starih od 15 do 18 oz. 20 let, ki so usmerjeni v doseganje vrhunskih rezultatov, primerljivih z dosežki vrstnikov v mednarodnem merilu.

Programi so razdeljeni na dve stopnji. Obseg treninga je odvisen od specifičnosti športne zvrsti.

- kadeti in kadetinje -največ do 1100 ur

- mladinci in mladinke -največ do 1100 ur

Če je število ur manjše od zgoraj navedenega se preračuna št. točk na dejanski obseg programa.

Na ravni lokalne skupnosti se sofinancira: najem objekta in strokovni kader.

Naziv programa	Vel. skupine	Objekt		Strokovni kader	
		št.ur	točke	št. ur	št. točk
Kadeti-nje	20	do 1100 ur	10	do 1100 ur	2
Mladinci-ke	20	do 1100 ur	10	do 1100 ur	2

1.7 Športna vzgoja mladine s posebnimi potrebami

Ustrezna skrb za vključevanje mladine od 15. do 20. leta s posebnimi potrebami v vsakdanje življenje.

Na ravni lokalne skupnosti se sofinancirajo programi športne vadbe, tekmovanj in tečajev in posebni programi za posamezne vrste primanjkljajev oziroma ovir, v obsegu strokovnega kadra za 80 urni program na skupino z največ 10 mladimi in najem objekta.

Naziv programa	Vel. skupine	Objekt		Strokovni kader	
		št.ur	točke	št. ur	št. točk
Prilagojeni programi	10	80	10	80	2

1.8 Interesna športna dejavnost študentov

Na ravni lokalne skupnosti se lahko sofinancirajo programi športne vadbe v obsegu strokovnega kadra za 80 urni program na skupino z največ 20 študenti in najem objekta.

Naziv programa	Vel. skupine	Objekt		Strokovni kader	
		št.ur	točke	št. ur	št. točk
Interesne dejavnosti študentov	20	80	10	80	2

**2. Športna rekreacija**

Na ravni lokalne skupnosti se sofinancirajo 80 urni programi vadbe na skupino z največ 20 člani in za socialno in zdravstveno ogrožene ter občane, starejše od 65 let.

Naziv programa	Vel. skupine	Objekt	
		št.ur	točke
Vsi programi	20	80	10
Vsi programi za starejše od 65 let	20	80	10

**3. Kakovostni šport**

Priprave in športna tekmovanja ekip in posameznikov, registriranih športnikov, ki nimajo objektivnih strokovnih, organizacijskih in materialnih možnosti za vključitev v program vrhunškega športa in ki jih program športne rekreacije ne zadovoljuje, so pa pomemben dejavnik razvoja športa. V okviru teh programov gre za nastope v uradnih tekmovalnih sistemih panožnih športnih zvez do naslova državnega prvaka.

V skupino športnikov za vrednotenje »Kakovostnega športa« pri individualnih športih štejejo športniki, ki so v društvu registrirani kot tekmovalci v članski kategoriji in so se v preteklem letu udeležili državnega prvenstva. Pri kolektivnih športih se poleg tistih, ki so se udeležili državnega prvenstva, upoštevajo tudi ostali registrirani tekmovalci v članski kategoriji.

Na ravni lokalne skupnosti se sofinancira najemnina objekta za največ 320 ur programa in sicer:

1. liga 320 ur, 2. liga 280 ur, 3. liga 240 ur, 4. liga 200 ur.

**Število športnikov v vadbenih skupinah:**

Mali nogomet	12
Nogomet	18
Košarka	12
Odbojka	12
Rokomet	16
strelstvo	6

**Vrednotenje objekta:**

Vrednost ure športne dvorane	0,5 točke na uro
Vrednost ure zunanjega igrišča	0,25 točke na uro

**4. Vrhunski šport**

Priprave in tekmovanja športnikov, ki imajo status mednarodnega, svetovnega in perspektivnega razreda. Na ravni lokalne skupnosti se lahko sofinancira strokovni kader in najemnina objekta:

- za vrhunske športnike v individualnih športnih panogah največ 1200 ur programa

- v kolektivnih športnih panogah za ekipe, katerih člani so kategorizirani vrhunski športniki, največ 1200 ur programa

Za sofinanciranje maksimalnega števila ur programa (1200) mora kandidat (društvo ali klub) imeti šest kategoriziranih športnikov v individualnih športnih panogah in deset kategoriziranih športnikov v kolektivnih športnih panogah.

Športniki, s katerimi društvo kandidira za program »Vrhunskega športa« morajo biti vpisani v zadnjih Obvestilih OKS-ZŠZ pred zaključkom razpisnega roka za sofinanciranje športa kot člani športnega društva z območja Občine Sveti Tomaž.

Naziv programa	Vel. skupine	Objekt		Strokovni kader	
		št.ur	točke	št. ur	št. točk
Individualni športi	6	1200	6	1200	6
Kolektivni športi	10	1200	10	1200	10

### 5. Šport invalidov

Programi za invalide z namenom ohranjanja gibalnih sposobnosti, zdravja, revitalizacije, resocializacije, razvedrila in tekmovanj invalidov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom. Na ravni lokalne skupnosti se izvajajo 80 urni programi na skupino z največ 10 invalidi, sofinancira pa se uporaba objekta in strokovni kader.

Naziv programa	Vel. skupine	Objekt		Strokovni kader	
		št.ur	točke	št. ur	št. točk
Vsi programi	10	80	5	80	1

### 6. Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu

Na ravni lokalne skupnosti se sofinancira izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov preko izvajalcev programov, potrjenih s strani Strokovnega sveta RS za šport. Pravico do izobraževanja in usposabljanja imajo vsi strokovni delavci, ki delajo pri izvajalcih športnih programov v Občini Sveti Tomaž in se obvežejo da bodo pri izvajalcih opravljali strokovno delo najmanj še tri leta. Pravico do izpopolnjevanja pa imajo vsi strokovni delavci, ki delajo pri izvajalcih športnih programov v Občini Sveti Tomaž najmanj eno leto.

Vsak izvajalec letnega programa športa lahko za sredstva izobraževanja in usposabljanja kandidira z največ enim kandidatom.

Naziv program	Št.točk/kandidata
izobraževanje	5
Usposabljanje- pridobitev amaterskega naziva 3. stopnje	4
Usposabljanje- pridobitev amaterskega naziva 2. stopnje	3
Usposabljanje- pridobitev amaterskega naziva 1. stopnje	2

### 7. Založniška dejavnost

Iz proračuna Občine se lahko sofinancira dejavnost izdajanja strokovne literature in drugih periodičnih in občasnih športnih publikacij ter propagandno gradivo na temo športnih dejavnosti povezanih s športno dejavnostjo v Občini.

Pogoj za pridobitev točk za izdajo publikacij je predložitev vsebinske zasnove publikacije z opredeljenim ciljem in namenom izdaje publikacije ter natančen finančni načrt.

Naziv program	Št.točk
Strokovna literatura	1
Občasne publikacije	1
Propagandno gradivo	1

### 8. Delovanje društev in zvez na lokalni ravni

Športna društva, kot osnovne športne organizacije, se na lokalni ravni združujejo v zveze. Društva in zveze za svojo osnovno delovanje potrebujejo sredstva za kritje osnovnih materialnih stroškov in plačilo storitev, povezanih z njihovo dejavnostjo.

Društvo pridobi za svoje delovanje 0,25 točke za vsakega člana s plačano članarino.

Zveze športnih društev, ki jih ustanovijo društva s območja občine Sv. Tomaž pridobijo za svoje delovanje po 5 točk za vsako društvo včlanjeno v zvezo.

## III. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 11. člen

Z uveljavitvijo tega pravilnika preneha veljati Pravilnik za vrednotenje športnih programov v občini Sveti Tomaž (Uradno glasilo občine Ormož, št. 16/2007).

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu občine Sveti Tomaž.

Številka: 007-35/2010 01/ZH

Datum: 29.12.2010

**ŽUPAN OBČINE SVETI TOMAŽ**  
**Mirko CVETKO I.r.**

## 42.

Na podlagi 32a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS št. 94/2007 UPB-2) in 23. člena Statuta občine Sveti Tomaž (Uradni vestnik občine Ormož, št. 7/07) je Občinski svet na svoji 3. redni seji, dne 29.12.2010 sprejel naslednji

## S K L E P

1.

V nadzorni odbor se imenujejo:

1. Miran Gorenc, Rucmanci 35, Sveti Tomaž,
2. Irena Pučko, Sveti Tomaž 28b, Sveti Tomaž,
3. Karolina Žajdela, Pršetinci 31, Sveti Tomaž.

2.

Člani nadzornega odbora se imenujejo za štiri leta.

3.

Ta sklep velja takoj.

Štev: 007-36/2010 01/ZH

Sveti Tomaž, dne 29.12.2010

**ŽUPAN OBČINE SVETI TOMAŽ**  
**Mirko CVETKO I.r.**

## 43.

Na podlagi 1. odstavka 33. a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS št. 94/2007 UPB-2) in 41. člena Statuta Občine Sveti Tomaž (Uradni vestnik občine Ormož, št. 7/2007) je župan sprejel naslednji

## S K L E P o imenovanju podžupana

## 1. člen

Za podžupana se imenuje **Janko Vrbančič**, roj. roj. 25.01.1970, Sveti Tomaž 15b, 2258 Sveti Tomaž.

## 2. člen

Na podlagi 41. člena Statuta občine Sveti Tomaž (Uradni vestnik občine Ormož, št. 7/2007) podžupan Janko Vrbančič pomaga županu pri njegovem delu ter opravlja posamezne naloge iz pristojnosti župana, za katere ga župan pooblasti.

Podžupan Janko Vrbančič nadomešča župana v primeru njegove odsotnosti ali zadržanosti. V času nadomeščanja opravlja podžupan tekoče naloge iz pristojnosti župana in tiste naloge za katere ga župan pooblasti.

V primeru predčasnega prenehanja mandata župana opravlja funkcijo župana do razpisa nadomestnih volitev, podžupan Janko Vrbančič. Do izvolitve novega župana podžupan opravlja nujne naloge iz pristojnosti župana..

**3. člen**

Podžupan začne opravljati svojo funkcijo s 03.01.2011.  
Podžupan opravlja funkcijo nepoklicno.

**4. člen**

Ta sklep velja naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu občine Sveti Tomaž.

Številka: 032-12/2010 01/ZH

Datum: 29.12.2010

**ŽUPAN OBCINE SVETI TOMAŽ**  
**Mirko CVETKO l.r.**