



URADNO GLASILO OBČINE SVETI TOMAŽ

Sveti Tomaž, 30.09.2024

Letnik 1

Številka 16/2024

TISKOVINA

POŠTNINA PLAČANA PRI POŠTI TOMAŽ

VSEBINA

37. P R A V I L N I K o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Sveti Tomaž

37.

Na podlagi 23. člena Statuta Občine Sveti Tomaž (Uradni vestnik Občine Ormož, št. 2/2007 in uradno glasilo občine Sveti Tomaž, št. 20/17 in 9/18) je Občinski svet Sveti Tomaž na svoji 14. redni seji, dne 27.09.2024 sprejel

P R A V I L N I K

o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Sveti Tomaž

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določijo pogoji in postopki za dodeljevanje sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Sveti Tomaž.

Pomoč se dodeljujejo v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L, 2023/2831, 15.12.2023) (v nadaljevanju: Uredba št. 2023/2831).

2. člen

Sredstva za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Sveti Tomaž se zagotavljajo iz sredstev proračuna občine.

3. člen

Ukrepi za pospeševanje razvoja malega gospodarstva so:

- pospeševanje zaposlovanja
- spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti.
- spodbujanje sobodajalstva.

4. člen

Sredstva za pospeševanje razvoja malega gospodarstva po tem pravilniku se lahko dodelijo, v kolikor predstavljajo spodbudo za izvedbo namena iz 3. člena pravilnika oziroma so zanj nujno potrebna.

5. člen

Skupni znesek pomoči, dodeljen **enotnemu podjetju**, ne bo presegel **300.000,00 EUR** v obdobju zadnjih treh let, ne glede na obliko ali namen pomoči, ki se dodeli enotnemu podjetju s strani države članice.

Enotno podjetje pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;
- b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovodnega ali nadzornega organa drugega podjetja;
- c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;
- d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) prvega pododstavka preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

V primeru združitve ali pripojitve se vsa prejšnja pomoč *de minimis*, ki je bila dodeljena kateremu koli od podjetij, udeleženih v združitvi, upošteva pri ugotavljanju, ali nova pomoč *de minimis* za novo ali prevzemno podjetje presega zgornjo mejo iz drugega odstavka 3. člena Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831. Pomoč *de minimis*, ki je bila zakonito dodeljena pred združitvijo ali pripojitvijo, ostane zakonita.

V primeru, da se podjetje razdeli na dve ali več ločenih podjetij, se pomoč *de minimis*, ki je bila dodeljena pred razdelitvijo, dodeli podjetju, ki jo je bilo deležno, in to je načeloma podjetje, ki prevzame dejavnosti, za katere se je pomoč *de minimis* uporabila. Če taka dodelitev ni mogoča, se pomoč *de minimis* dodeli sorazmerno na podlagi knjigovodske vrednosti lastniškega kapitala novih podjetij na dejanski datum razdelitve.

Upošteva se **kumulacija pomoči**:

- pomoč *de minimis* se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.
- pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 717/2014 do ustrezne zgornje meje iz člena 3(2) Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831.
- pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2832.

Dajalec pomoči bo pisno **obvestil prejemnika**:

- da je pomoč dodeljena po pravilu »*de minimis*« v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (UL L, 2023/2831, 15.12.2023)
- o znesku *de minimis* pomoči.

Dajalec pomoči bo hranil **evidence** o individualni pomoči *de minimis* 10 let od datuma dodelitve pomoči.

6. člen

Dajalec pomoči bo od prejemnika pomoči pred dodelitvijo sredstev pridobil naslednje:

- izjavo o vseh drugih pomočeh *de minimis*, ki jih je podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb *de minimis* v zadnjem triletnem obdobju,
- izjavo o drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške,
- izjavo s katero bo zagotovil, da z dodeljenim zneskom pomoči »*de minimis*«, ne bo presežena zgornja meja *de minimis* pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih,
- izjavo prejemnika s seznamom vseh podjetij, ki s prejemnikom tvorijo enotno podjetje v smislu drugega odstavka 2. člena Uredbe 2023/2831 oz. izjavo o tem, da ni lastniško povezan z nobenim podjetjem,
- izjavo prejemnika, ali gre za primer pripojenega podjetja ali delitve podjetja (pomembno zaradi kumulacije pomoči), v skladu z 8. in 9. odstavkom 3. člena Uredbe 2023/2831,
- izjavo, da upravičenec ni dejaven v naslednjih sektorjih:

- primarne proizvodnje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, opredeljene v členu 5, točki (a) in (b), Uredbe (EU) št. 1379/2013,
- predelave in trženje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg,
- primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije,
- predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v naslednjih primerih:
 - i. če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,
 - ii. če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce,
- izjavo, da pomoč ne bo:
 - namenjena **izvozu** oz. z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo,
 - pogojena s **prednostno rabo domačih proizvodov** pred uvoženimi,
- izjavo, da skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju ne bo presegel **300.000,00 EUR** v obdobju zadnjih treh let, ne glede na obliko ali namen pomoči, ki se dodeli enotnemu podjetju s strani države članice,
- izjavo, da:
 - so vsi posredovani podatki točni in resnični,
 - prejemnik pomoči ni v postopku vračanja že prejete državne pomoči ali pomoči de minimis,
 - je prejemnik pomoči seznanjen, da se z odobrenimi sredstvi dodeljuje pomoč po pravilu »de minimis«,
 - bo prejemnik pomoči projekt izvedel in sredstva v celoti porabil za namen, za katerega so bila dodeljena,
 - ima prejemnik pomoči poravnane vse obveznosti vezane na sklep Komisije o razglasitvi pomoči za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgov,
 - prejemnik pomoči redno izplačuje plače / socialne prispevke,
 - prejemnik pomoči ni davčni dolžnik do občine in države ter ima izpolnjene vse pogodbene obveznosti iz predhodnih javnih razpisov, če je na njih sodeloval,
 - prejemnik pomoči ni v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku ali postopku likvidacije,
 - prejemnik pomoči ni podjetje v težavah, ki dobiva pomoč po posebnem programu za reševanje in prestrukturiranje,
 - prejemnik pomoči ne krši obveznosti iz okoljskega, socialnega in delovnega prava.

V primeru, če se ugotovi, da:

- prejemnik pomoči projekta ne izvede ali sredstva niso bila delno ali v celoti porabljen za namen, za katerega so bila dodeljena,
- prejemnik pomoči nima poravnanih vseh obveznosti zaradi sklepa Komisije o razglasitvi pomoči za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgov,
- prejemnik pomoči ob sklenitvi pogodbe ni dal pravih podatkov oz. je dal zavajajoče izjave ter naredil druge kršitve in nepravilnosti,
- prejemnik pomoči redno ne izplačuje plač / socialnih prispevkov,
- je prejemnik pomoči davčni dolžnik,

je prejemnik pomoči dolžan vrniti pridobljeno pomoč *de minimis* v enkratnem znesku skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunavajo od dneva nakazila prejemniku.

7. člen

V kolikor bo za posamezen ukrep prispelo manjše število vlog, kot je razpisanih sredstev, se prosta sredstva lahko prerazporedijo na drug ukrep za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Sveti Tomaž.

8. člen

Sredstva po tem pravilniku se dodelijo na podlagi javnega razpisa, ki se objavi v uradnem glasilu občine in na spletni strani občine.

9. člen

Za dodelitev pomoči »de minimus« je odgovorna tričlanska komisija, ki jo imenuje župan. Naloge komisije so: odpiranje vlog, ugotovitev popolnosti in pravočasnosti vlog, pregled in ocenitev vlog, priprava predloga prejemnikov sredstev z višino razdelitve, vodenje zapisnikov o delu komisije.

10. člen

Vloga na javni razpis mora prispeti pravočasno do roka, določenega v javnem razpisu, in v skladu z drugimi navodili, opredeljenimi v javnem razpisu.

11. člen

Odpiranje prispelih vlog za sofinanciranje projektov oziroma posameznih aktivnosti vodi v 9. členu tega pravilnika opredeljena komisija, ki o navedenem postopku vodi zapisnik.

Postopek odpiranja vlog se izvede v roku, ki je predviden v javnem razpisu.

Prepozne vloge in vloge, ki niso oddane na obrazcih razpisne dokumentacije, s sklepom zavrže občinska uprava na podlagi zapisnika komisije.

Prijavitelje, katerih vloge na razpis niso popolne, komisija v roku petih delovnih dni od dneva odpiranja vlog pisno pozove, naj vloge dopolnijo. Rok za dopolnitev ne sme biti daljši od osmih delovnih dni. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji v postavljenem roku ne dopolnijo, se zavržejo s sklepom.

Zoper sklep iz tretjega in četrtega odstavka tega člena je možna, v petnajstih dneh od vročitve sklepa, pritožba na župana Občine.

12. člen

Komisija iz 9. člena tega pravilnika najprej opravi strokovni pregled pravočasnosti in popolnosti prispelih vlog.

Prispele vloge se ocenijo na podlagi pogojev in meril, ki so bili navedeni v razpisu.

Komisija mora o opravljanju strokovnega pregleda vlog in o njihovem ocenjevanju voditi zapisnik.

Na podlagi rezultatov ocenjevanja vlog komisija pripravi predlog prejemnikov sredstev in razdelitve sredstev, ki ga podpiše predsednik komisije.

13. člen

Višina sredstev, ki se dodeli posameznemu upravičencu, se določi na podlagi določb iz tega pravilnika in razpisa, rezultatov ocenjevanja vseh vlog, višine zaprosenih sredstev s strani upravičenca ter višine razpoložljivih sredstev.

14. člen

Na podlagi predloga, pripravljenega s strani komisije, pristojni organ izda sklep o dodelitvi sredstev.

Zoper sklep iz prejšnjega odstavka tega člena je, v petnajstih dneh od njegove vročitve, možna pritožba na župana Občine. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi prejemniki sredstev.

Pomoč de minimis se ne glede na datum izplačila šteje za dodeljeno, z dnem pravnomočnosti sklepa o dodelitvi sredstev.

15. člen

Na podlagi sklepov o dodeljenih sredstvih občina z upravičenci sklene pogodbo, s katero se podrobneje uredijo način in pogoji koriščenja dodeljenih sredstev.

Pogodba mora vsebovati:

- navedbo podatkov občine in prejemnika sredstev,
- namen, za katerega se sredstva dodeljujejo,

- višino dodeljenih sredstev,
- rok za porabo sredstev,
- navedbo pravic in obveznosti pogodbenih strank,
- razloge za vračilo dodeljenih sredstev,
- način nadzora nad namensko porabo sredstev,
- razloge za razvezo pogodbe.

Pogodba lahko poleg določb iz prejšnjega odstavka tega člena vsebuje tudi druge določbe.

II. POSPEŠEVANJE ZAPOSLOVANJA

16. člen

Cilj pospeševanja zaposlovanja je odpiranje novih delovnih mest, pospeševanje samozaposlovanja in zaposlovanja težje zaposljivih oseb v občini Sveti Tomaž.

Med težje zaposljive osebe po tem pravilniku se uvršča brezposelna oseba:

- mlajša od 26 let,
- starejša od 55 let,
- ki je invalid.

17. člen

Sredstva za pospeševanje zaposlovanja se zagotavljajo iz sredstev proračuna občine Sveti Tomaž.

18. člen

Sredstva za pospeševanje zaposlovanja se namenijo kot nepovratna finančna pomoč (subvencija) za:

- zaposlitev za določen ali nedoločen čas osebe, ki je bila na Zavodu RS za zaposlovanje prijavljena kot brezposelna oseba ali iskalec zaposlitve,
- zaposlitev za določen ali nedoločen čas osebe, ki ima status presežnega delavca,
- zaposlitev za določen ali nedoločen čas osebe, ki ji je to prva zaposlitev (pripravnništvo ipd.),
- zaposlitev za določen ali nedoločen čas osebe, ki je težje zaposljiva,
- samozaposlitev osebe, ki je bila na Zavodu RS za zaposlovanje prijavljena kot brezposelna oseba ali iskalec zaposlitve.

19. člen

Upravičenci do sredstev so:

- mikro podjetja, ki imajo v zadnjem poslovnem letu manj kot 10 zaposlenih in njihov letni promet in/ali bilančna vsota ne presejata 2 milijona EUR,
- samostojni podjetniki posamezniki, ki so v obdobju določenim z razpisom zaposlili brezposelno osebo iz 8. člena tega pravilnika in
- brezposelne osebe, ki v obdobju določenim z razpisom uresničujejo samozaposlitev.

20. člen

Upravičenec lahko pridobi sredstva v višini največ do 3 minimalnih mesečnih plač.

21. člen

Pogoj za pridobitev sredstev je, da brezposelna oseba izpolnjuje naslednje pogoje:

- je državljan Republike Slovenije,
- je prijavljen na Zavodu RS za zaposlovanje,
- ima stalno prebivališče v občini Sveti Tomaž
- da je zaposlitev sklenjena v obdobju določenem v javnem razpisu v posameznem proračunskem letu,
- ima sedež dejavnosti v občini Sveti Tomaž (velja za samozaposlene).

Samozaposlitev oziroma odpiranje novega delovnega mesta mora biti izvedeno na območju občine Sveti Tomaž.

22. člen

Javni razpis o dodeljevanju sredstev za pospeševanje zaposlovanja mora vsebovati:

- skupen znesek sredstev namenjenih za pospeševanje zaposlovanja,
- namene, za katere se dodeljujejo sredstva,
- subjekte, ki lahko zaprosijo za pridobitev sredstev,
- višino subvencije, ki jo po tem razpisu lahko pridobijo opravičene osebe,
- pogoje, ki jih morajo nosilci izpolnjevati,
- pogoje, pod katerimi se sredstva dodeljujejo,
- merila za dodelitev sredstev,
- navedbo, kaj mora vloga vsebovati in dokumentacijo, ki jo mora prosilec priložiti,
- naslov, na katerega se prošnje vložijo,
- rok za vložitev prošenj,
- rok, v katerem bo občinska uprava sprejela sklep o odobritvi sredstev.

23. člen

Vsi prosilci morajo k vlogi predložiti naslednja dokazila:

- potrdilo Zavoda RS za zaposlovanje, da je bila oseba, za katero uveljavljajo subvencijo, registrirana kot brezposelna oseba ali iskalec zaposlitve,
- potrdilo upravne enote o stalnem prebivališču v občini Sveti Tomaž oz. kopijo osebnega dokumenta,
- dokazilo o zaposlitvi (obrazec M1),

delodajalci pa še:

- izpis iz poslovnega registra Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (v nadaljevanju: AJPES),
- ustrezne izjave iz 6. člena pravilnika.

24. člen

Sklep o dodelitvi sredstev za pospeševanje zaposlovanja sprejme občinska uprava na podlagi predloga komisije.

25. člen

Delodajalec oziroma samozaposlena oseba na podlagi sklepa o dodelitvi sredstev sklene z Občino pogodbo o sofinanciranju zaposlovanja.

26. člen

Če se delovno razmerje, sofinancirano na podlagi tega pravilnika, prekine prej kot v enem letu od dneva sklenitve pogodbe oziroma pred pretekom pripravniškega obdobja, mora prejemnik subvencije zaposliti drugo brezposelno osebo ali vrniti sredstva občine.

V primeru zamude pri vračilu je prejemnik subvencije dolžan plačati zakonite zamudne obresti.

V primeru, da gre podjetje v stečaj, se terjatev prijavi v stečajno maso.

III. SPODBUJANJE ZAČETNIH INVESTICIJ IN INVESTICIJ V RAZŠIRJANJE DEJAVNOSTI

27. člen

Cilj ukrepa Spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti je spodbujanje naložb v gospodarstvo in s tem vzpostavitev boljših možnosti za gospodarski razvoj in povečanje konkurenčnih prednosti vlagateljev.

28. člen

Sredstva za spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti se zagotavljajo iz sredstev proračuna Občine Sveti Tomaž.

29. člen

Pogoji za pridobitev sredstev:

- upravičenci so mikro podjetja, ki imajo v zadnjem poslovnem letu manj kot 10 zaposlenih in njihov letni promet in/ali bilančna vsota ne presegeata 2 milijona EUR, mala podjetja, ki imajo v zadnjem poslovnem letu manj kot 50 zaposlenih ter njihov letni promet in/ali bilančna vsota ne presegeata 10 milijonov EUR in samostojni podjetniki posamezniki,
- naložba se mora izvesti na območju občine Sveti Tomaž in se ohraniti vsaj 2 leti po njenem zaključku,
- upoštevajo se le računi in pogodbe z datumi, določenimi v javnem razpisu v posameznem proračunskem letu,
- za naložbo se šteje investicija v opredmetena osnovna sredstva (stroji in oprema, stroški gradnje in/ali adaptacije objekta),
- za naložbo se šteje tudi investicija v neopredmetena sredstva, kot so nakup programske opreme, licenc in patentov,
- naložba mora predstavljati začetno investicijo ali investicijo za razširitev oziroma razvoj obstoječega obrata v smislu sprememb proizvoda ali proizvodnega procesa v predelovalni, storitveni ali raziskovalno-razvojni dejavnosti.

30. člen

Upravičeni stroški:

- strošek nakupa strojev in opreme,
- strošek gradnje in/ali adaptacije objekta,
- strošek izdelave projektne in investicijske dokumentacije,
- strošek nakupa programske opreme, licence in patenta.

Intenzivnost pomoči:

- subvencija v višini do 30% upravičenih stroškov brez DDV. Najvišja dodeljena višina sredstev na upravičenca se določi z javnim razpisom.
- znižanje komunalnega prispevka za 30%.

31. člen

Sredstva se dodelijo na podlagi javnega razpisa, ki mora vsebovati:

- skupen znesek sredstev namenjenih za spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti,
- namen, za katerega se dodeljujejo sredstva ter upravičene stroške,
- upravičence, ki lahko zaprosijo za pridobitev sredstev,
- višino dotacije, ki jo po tem razpisu lahko pridobijo upravičenci,
- pogoje, ki jih morajo prosilci izpolnjevati,
- pogoje, pod katerimi se sredstva dodeljujejo,
- merila za dodelitev sredstev,
- navedbo, kaj mora vloga vsebovati in dokumentacijo, ki jo morajo prosilci priložiti,
- naslov, na katerega se vloge vložijo,
- rok za vložitev vlog,
- rok za sprejetje in posredovanje sklepa o odobritvi sredstev.

32. člen

Vsi prosilci morajo k vlogi predložiti naslednja dokazila:

- prijaven obrazec,
- izjava o izpolnjevanju razpisnih pogojev,
- dokazilo o registraciji:

- za gospodarske družbe: izpis iz poslovnega registra AJPES z vsemi prilogami in naknadno vpisanimi spremembami, ki ne smejo biti starejše od 3 mesecev,
- za samostojne podjetnike: izpis iz poslovnega registra AJPES z vsemi prilogami in naknadno vpisanimi spremembami, ki ne smejo biti starejše od 3 mesecev,
- v kolikor prosilec opravlja obrtno dejavnost, mora predložiti še fotokopijo obrtnega dovoljenja,
- podroben opis izvedene začetne investicije oz. investicije v razširjanje dejavnosti, stroškovno izdelana konstrukcija nastalih stroškov (navesti je potrebno specifikacijo posameznih upravičenih stroškov in skupno vrednost vseh stroškov brez in z DDV) ter fotografije,
- predračun o predvidenih stroških začetne investicije oz. investicije v razširjanje dejavnosti,
- ustrezne izjave iz 6. člena pravilnika.

33. člen

Vloge na podlagi razpisa sprejema občinska uprava.

Sklep o dodelitvi sredstev za spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti izda občinska uprava na podlagi predloga komisije.

Upravičenec na podlagi sklepa o dodelitvi sredstev sklene z Občino pogodbo o sofinanciranju začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti.

VI. SPODBUJANJE SOBODAJALSTVA

34. člen

Cilj ukrepa Spodbujanja sobodajalstva je spodbuditi sobodajalstvo z namenom spodbujanja razvoja turizma na območju občine.

Predmet ukrepa sta:

- podpora za naložbe, ki so potrebne za začetek opravljanja dejavnosti sobodajalstva ali za posodobitev in širjenje že obstoječe dejavnosti,
- sofinanciranje stroškov oglaševanja, povezanih s sobodajalstvom.

35. člen

Sredstva za Spodbujanje sobodajalstva se zagotavljajo iz sredstev proračuna Občine Sveti Tomaž.

36. člen

Upravičenci za pridobitev sredstev:

- upravičenci so registrirani sobodajalci, samostojni podjetniki posamezniki, mikro podjetja, ki imajo v zadnjem poslovnem letu manj kot 10 zaposlenih in njihov letni promet in/ali bilančna vsota ne presežata 2 milijona EUR, mala podjetja, ki imajo v zadnjem poslovnem letu manj kot 50 zaposlenih ter njihov letni promet in/ali bilančna vsota ne presežata 10 milijonov EUR in srednja podjetja, ki imajo v zadnjem poslovnem letu manj kot 250 zaposlenih ter njihov letni promet ne presega 50 milijonov EUR in/ali letna bilančna vsota ne presežata 43 milijonov EUR, in so registrirani za dejavnost oddajanja nastanitvenih zmogljivosti,
- fizične osebe, ki se bodo z dejavnostjo oddaje nastanitvenih zmogljivosti za potrebe turizma ukvarjale in bodo svojo dejavnost ustrezno priglasile oziroma registrirale pred oddajo vloge (priglasitev sobodajalstva),

Pogoj:

- naložba se mora izvesti na območju občine Sveti Tomaž.

37. člen

Intenzivnost pomoči:

- subvencija v višini do 30% upravičenih stroškov brez DDV. Najvišja dodeljena višina sredstev na upravičenca se določi z javnim razpisom.

Upravičeni stroški:

- stroški gradbenih in obrtniških del za ureditev prostorov in zunanje ureditve prostorov, namenjenih oddaji sob za turistične namene (nastanitvene kapacitete),
- stroški opreme, ki je potrebna in neposredno povezana z opravljanjem dejavnosti oddajanja sob (ne za pisarniške namene),
- oglaševalski stroški sobodajalca.

38. člen

Sredstva se dodelijo na podlagi javnega razpisa.

39. člen

Javni razpis o dodeljevanju sredstev za spodbujanje sobodajalstva mora vsebovati:

- skupen znesek sredstev namenjenih za spodbujanje sobodajalstva,
- namen, za katerega se dodeljujejo sredstva ter upravičene stroške,
- upravičence, ki lahko zaprosijo za pridobitev sredstev,
- višino dotacije, ki jo po tem razpisu lahko pridobijo upravičenci,
- pogoje, ki jih morajo prosilci izpolnjevati,
- merila za dodelitev sredstev,
- navedbo, kaj mora vloga vsebovati in dokumentacijo, ki jo morajo prosilci priložiti,
- naslov, na katerega se vloge vložijo,
- rok za vložitev vlog,
- rok za sprejetje in posredovanje sklepa o odobritvi sredstev.

40. člen

Vsi prosilci morajo k vlogi predložiti naslednja dokazila:

- prijavitni obrazec,
- izjavo o izpolnjevanju razpisnih pogojev,
- izpis iz poslovnega registra AJPES z vsemi prilogami in naknadno vpisanimi spremembami, ki ne smejo biti starejše od 3 mesecev,
- potrdilo pristojnega Zavoda za zdravstveno zavarovanje o številu zaposlenih na dan objave javnega razpisa oz. za podjetja, ustanovljena po datumu objave javnega razpisa, na dan zadnje zaposlitve in pred potekom roka za oddajo vloge,
- načrt postavitve namestitvenih kapacitet s podrobnim opisom investicije, časovnim potekom investicije in stroški,
- predračun za predvidene stroške investicije in/ali promocijskih aktivnosti.
- ustrezne izjave iz 6. člena pravilnika.

41. člen

Vloge na podlagi razpisa sprejema občinska uprava.

Sklep o dodelitvi sredstev za spodbujanje sobodajalstva sprejme občinska uprava na podlagi predloga komisije. Upravičenec na podlagi sklepa o dodelitvi sredstev sklene z občino Sveti Tomaž pogodbo o spodbujanju sobodajalstva.

IIX. KONČNI DOLOČBI

42. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o dodeljevanju državnih pomoči za spodbujanje razvoja gospodarstva v občini Sveti Tomaž (Uradno glasilo občine Sveti Tomaž, št. 6/2015 in 6/18).

43. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem glasilu občine Sveti Tomaž.

Številka: 007-0028/2024
Sveti Tomaž, dne 27.09.2024

ŽUPAN OBČINE SVETI TOMAŽ
Mirko Cvetko l. r.